

PATVIRTINTA
Klaipėdos Jeronimo Kačinsko
muzikos mokyklos direktoriaus
2024 m. rugpjūčio 23 d.
įsakymu Nr. V-50

KLAIPĖDOS JERONIMO KAČINSKO MUZIKOS MOKYKLOS MOKINIŲ TURIZMO RENGINIŲ ORGANIZAVIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Klaipėdos Jeronimo Kačinsko muzikos mokyklos (toliau – Mokyklos) mokinių turizmo renginių organizavimo tvarkos aprašas (toliau – aprašas) nustato ekskursijų, išvykų į koncertus, festivalius, konkursus, projektus, kelionių, turistinių žygių (toliau – turizmo renginių) organizavimo tvarką. Aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005-03-01 įsakymu Nr. ISAK-330 „Dėl vaikų turizmo renginių (žygių, išvykų, ekskursijų, varžybų) organizavimo“ (Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2017-04-24 įsakymo Nr. V-267 redakcija).

2. Aprašo tikslas – reglamentuoti Mokyklos mokinių turizmo renginių organizavimą, vykdymą ir užtikrinti renginiuose dalyvaujančių mokinių saugumą.

3. Mokinių grupės, naudodamosi visuomeniniais, vandens keliais, keliaudamos draustiniais ar kitomis riboto lankomumo teritorijomis, privalo vadovautis saugaus eismo taisyklėmis, nustatytomis šiems keliams ir teritorijoms.

4. Šiuo Aprašu privalo vadovautis Mokyklos pedagogai, organizuojantys ir vykdančys mokinių išvykas mokykloje, kitose įstaigose ar miestuose – Lietuvos Respublikos teritorijoje ir už jos ribų.

5. Apraše vartojamos sąvokos:

ekskursija – trumpiau kaip parą trunkantis turistinių objektų lankymas nustatytu maršrutu ugdymo tikslais, kurį vykdo gidas arba mokytojas;

išvyka – organizuota mokinių grupių kelionė pėsčiomis arba transporto priemonėmis į numatytą objektą mokslo, koncerto, konkurso, festivalio, projekto ir pan. tikslais;

turizmo renginio vadovas – asmuo, paskirtas direktoriaus įsakymu organizuoti ir vadovauti mokinių ekskursijai, edukacinei, koncertinei išvykai, kelionei į konkursą, turistiniam žygiui.

II SKYRIUS TURIZMO RENGINIŲ PROGRAMOS

6. Turizmo renginių programą rengia pedagogai, vadovaudamiesi Mokyklos vaikų turizmo renginių organizavimo tvarkos aprašu, tvirtina Mokyklos direktorius.

III SKYRIUS TURIZMO RENGINIŲ DALYVIŲ SAUGUMO UŽTIKRINIMAS

7. Turizmo renginiuose leidžiama dalyvauti, kai turizmo renginio vadovas:

7.1. pateikia prašymą mokyklos direktoriui;

7.2. parengia turizmo renginio programą, kurią tvirtina Mokyklos direktorius (Priedas Nr.1);

7.3. sudaro ir pateikia mokinių sąrašą;

7.4. užpildo renginiuose dalyvaujančių mokinių saugos instruktavimų registravimo žurnalą (Priedas Nr. 2);

- 7.5. parengia saugos ir sveikatos instrukciją, (Priedas Nr.3);
- 7.6. pateikia ugdymą organizuojančiai skyriaus vedėjai mokinių iki 18 metų tėvų arba teisėtų globėjų rašytinį prašymą (Priedas Nr. 4);
- 7.7. pasirašytinai instruktuoja mokinius apie renginio vykdymą, kiekvieno dalyvio užduotis, reikalavimus teikiant pirmąją pagalbą įvykus nelaimingam atsitikimui, naudojimąsi pirmosios pagalbos rinkiniu, saugų eismą, esant reikalui – maudymosi, aplinkosaugos, priešgaisrinės saugos reikalavimus, apie mokinių elgesio ir etiketo reikalavimus, informuoja apie būtinos aprangos, muzikos instrumentų ar kito inventoriaus renginių metu reikalavimus.
- 7.8. mokiniai, nepriskirti pagrindinei medicininei fizinio pajėgumo grupei arba turintys specialiųjų ugdymosi poreikių, dviejų dienų ir ilgiau trunkančiuose turizmo renginiuose gali dalyvauti tik su gydytojo leidimu;
- 7.9. pasirūpina transportu, būtinu inventoriumi, pirmosios pagalbos rinkiniu ir kt.;
- 7.10. renginio metu atsako už mokinių saugą.
8. Mokyklos direktorius užtikrindamas turizmo renginių dalyvių saugumą:
- 8.1. įsakymu tvirtina turizmo renginio programą, dalyvių sąrašą, turizmo renginio vadovo (-ų) kandidatūrą (-as);
- 8.2. mokinių grupei, dalyvaujančiai turizmo renginiuose, įsakymu skiria turizmo renginio vadovą. Didesnėms nei 15 vaikų grupėms skiriami 2 išvykos vadovai. Ankstyvojo muzikinio ugdymo programos mokiniams, neatsižvelgiant į vaikų skaičių, skiriami ne mažiau kaip 2 išvykos vadovai.
- 8.3. nustato turizmo renginių vadovo (-ų) pareigas;
- 8.4. už programos vykdymo pažeidimus turizmo renginio vadovą gali nubausti drausmine tvarka.
9. Turizmo renginio vadovas, užtikrindamas turizmo renginių vaikų saugumą:
- 9.1. rengdamas turizmo renginio programą, numato detalų maršrutą, atsižvelgia į dalyvių amžių, jų pasirengimo lygį ir fizinę būklę, nustato išvykimo, atvykimo vietą ir laiką, nakvynės vietą;
- 9.2. jei turizmo renginys vyksta Klaipėdos miesto ribose, suderina renginio programą, dalyvių sąrašą, mokinių atvykimo į renginį ir išvykimo į namus aplinkybes su už turizmo renginių organizavimą atsakinga ugdymą organizuojančia skyriaus vedėja;
- 9.3. mokyklos nustatyta tvarka apie vykdomą turizmo renginį informuoja mokinių tėvus (globėjus, rūpintojus);
- 9.4. susidarius situacijai, kuri kelia grėsmę mokinių saugumui, pakeičia maršrutą, sustabdo arba nutraukia išvykos vykdymą;
- 9.5. atsako už mokinių saugų sugrįžimą į mokyklą. Jei tėvai pageidauja, kad mokinys po išvykos savarankiškai grįžtų į namus, apie tai informuoja raštu išvykos vadovą.

IV SKYRIUS MAUDYMOŠI REIKALAVIMAI

10. Turizmo renginiuose maudytis galima tik sveikatingumo, higienos, o ne sporto tikslais.
11. Vykdamas turizmo renginius, maudymosi vieta parenkama iš anksto. Maudytis leidžiama tik paplūdimiuose ir kitose nustatyta tvarka įrengtose maudymosi vietose, vadovaujantis Lietuvos higienos norma HN 79:2004 „Vaikų vasaros poilsio stovyklos. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtintais Lietuvos respublikos sveikatos apsaugos ministro 2004 m. balandžio 26 d. įsakymu Nr. V275 (Žin., 2004, Nr. 44-2956) reikalavimais.
12. Maudymosi plotą privalo žinoti visi besimaudantieji.
13. Maudomasi tik turizmo renginio vadovui leidus ir jam stebint.
14. Vienu metu gali maudytis ne daugiau kaip 8 vaikai. Maudymosi metu turizmo renginio vadovui reikia būti labai atidžiam.

15. Maudymosi metu draudžiama be reikalo šūkauti, nes šauksmas yra pagalbos prašymo signalas.

V SKYRIUS RENGINIŲ PROGRAMŲ FINANSAVIMAS

16. Turizmo išvykų renginiai finansuojami teisės aktų nustatyta tvarka.
17. Turizmo renginiai gali būti finansuojami dalyvių, rėmėjų, krepšelio lėšomis.

VI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

18. Visi su mokinių sauga susiję dokumentai saugomi 1 metus, Mokinių išvykų, ekskursijų, turistinių žygių organizavimo segtuve.

19. Mokinių turizmo renginių organizavimo tvarkos aprašas gali keistis atsiradus naujiems dokumentams, reglamentuojantiems mokinių saugumą.

20. Aprašo tvarkos vykdymą koordinuoja ugdymą organizuojanti skyriaus vedėja, atsakinga už turizmo renginių organizavimą.

RENGINIO PROGRAMA
(PAVADINIMAS (MARŠRUTAS))

1. Programos rengėjai	
Vardas ir pavardė	Pareigos, kvalifikacija

2. Programos trukmė (išvykimo ir grįžimo laikas)	
Išvykimas	Grįžimas

3. Programos dalyviai ir jų amžius		
Dalyviai	Klasė	Amžius

4. Paskirtis (vaikų pažinimo, lavinimosi, saviraiškos poreikių tenkinimas, ugdomi specifiniai gebėjimai ir kompetencijos)
Ugdyti vaiko kompetencijas plėtojant prigimtinius jo gebėjimus. Suteikti galimybę mokiniams dalyvauti ne tik Lietuvos, bet ir kitų tautų muzikiniame gyvenime bei įnešti savo indėlį į Lietuvos kultūros puoselėjimą.

5. Tikslas, uždaviniai	
TIKSLAI	UŽDAVINIAI
1. Atskleisti jaunuosius talentus, skatinti jų meninę saviraišką.	1. Suteikti galimybę mokiniams dalyvauti šalies muzikiniame gyvenime. 1.2. Padėti lavinti mokinių muzikalumą, jų fantaziją, estetinį skonį, meilę muzikai ir potraukį darbui. 1.3. Skatinti domėjimąsi savo ir kitų tautų muzika;
2. Skatinti bendradarbiauti Lietuvos muzikos mokyklas, suteikti galimybę mokytojams pasidalinti pedagogine patirtimi ne tik respublikoje, bet ir su užsienio šalių pedagogais.	2.1. Siekti šiuolaikinių ugdymo metodų panaudojimo mokymo procese, skatinti pedagogus tobulinti profesines kompetencijas.

6. Programos turinys (veiklos aprašas)

7. Ugdymo priemonės ir įranga

8. Dalyvių pasiekimų ir pažangos vertinimas (pažangos, pasiekimų vertinimo principai, kaupimo, interpretavimo ir apibendrinimo būdai)

Programos rengėjai:

(parašas)

(vardas, pavardė)

Klaipėdos Jeronimo Kačinsko
muzikos mokyklos mokinių turizmo
renginių organizavimo tvarkos aprašo
2 priedas

**RENGINIUOSE DALYVAUJANČIŲ VAIKŲ SAUGOS INSTRUKTAVIMŲ
REGISTRAVIMO ŽURNALAS**

Įsakymo data ir Nr.	Instruktuojamojo asmens vardas, pavardė	Profesija, pareigos	Data	Trumpas instruktažo turinys	Instruktažo vykdytojo pareigos, vardas, pavardė	Instruktažo vykdytojo parašas	Instruktuoto asmens parašas

KLAIPĖDOS JERONIMO KAČINSKO MUZIKOS MOKYKLOS TURIZMO RENGINIO SAUGOS IR SVEIKATOS INSTRUKCIJA

I SKYRIUS BENDROJI DALIS

1. Patvirtinta instrukcija yra įstaigos dokumentas, reglamentuojantis mokinių veiklą ir elgesį turizmo renginio metu, kad nebūtų padaryta žala mokinių saugai, sveikatai ir gamtai.
2. Instrukcija nusako su mokinių veikla susijusius pavojus ir reikalauja griežtai laikytis saugos priemonių, elgesio taisyklių, etiketo reikalavimų kiekviename renginio etape.
3. Mokiniui, supažindintam pasirašytinai su šia instrukcija ir pažeidusiam šios instrukcijos reikalavimus, taikoma drausminė atsakomybė pagal įstaigoje nustatytą tvarką.
4. Renginio organizatorius atsako už vaikų gyvybę ir saugumą renginio metu.

II SKYRIUS GALIMI RIZIKOS VEIKSNIAI IŠVYKOS METU. SAUGOS PRIEMONĖS NUO JŲ POVEIKIO

5. Neatsargus elgesys, galintis sukelti eismo įvykį, laukiant autobuso ar autobuse. Saugos priemonė – laikytis saugaus eismo taisyklių ir etiketo reikalavimų autobuse.
6. Traumos ir sužalojimai dėl autoįvykio. Saugos priemonės – instruktažas apie saugų elgesį gatvėse, nuolatinis mokinių stebėjimas išvykos metu.
7. Traumos ir sužalojimai ne dėl autoįvykio. Saugos priemonė – instruktažas apie saugų elgesį. Nuolatinis mokinių stebėjimas.
8. Skrandžio negalavimai. Saugos priemonė – išankstinis pokalbis apie tinkamą maisto produktų pasirinkimą renginiui.

III SKYRIUS VEIKSMAI PRIEŠ IŠVYKOS PRADŽIĄ

9. Prašymo dėl išvykos, maršruto aprašymo, mokinių sąrašo ir mokinių saugos ir sveikatos instrukcijos direktoriaus pavaduotojui pateikimas.
10. Tėvų informavimas apie numatomos išvykos tikslus, maršrutą, išvykimo ir atvykimo laiką ir vietą, vaikų mitybą, saugą, pinigines išlaidas.
11. Mokinių instruktažas dėl saugaus elgesio išvykos metu, supažindinimas su aplinkosaugos, priešgaisrinės saugos reikalavimais.
12. Vaikų saugos instruktavimų registracijos žurnalo pildymas.
13. Direktorius tvirtina programą, maršrutą, dalyvių sąrašą, saugos ir sveikatos instrukciją, nustato išvykos vadovo pareigas.
14. Mokinių informavimas apie išvykimo ir atvykimo vietą ir laiką.
15. Mokinių informavimas, kad jie privalo vykdyti išvykos vadovo nurodymus.

IV SKYRIUS VEIKSMAI IŠVYKOS METU

16. Visi griežtai laikosi turizmo renginio vadovo nurodymų ir saugos reikalavimų.
17. Nuolat teikiama informacija vaikams apie atvykimo į punktus laiką, susirinkimo vietas.

18. Stebima, kad mokiniai neatsiskirtų nuo grupės.
19. Skiriamas laikas mokinių pietums.
20. Esant reikalui suteikiama pirmoji pagalba.

V SKYRIUS VEIKSMAI AVARINIAIS (YPATINGAIS) ATVEJAIS

21. Esant reikalui kviečiama greitoji pagalba, policija
22. Apie įvykį informuojami Klaipėdos Jeronimo Kačinsko muzikos mokyklos vadovai ir tėvai.
23. Suteikiama pirmoji pagalba.
24. Susidarius situacijai, gresiančiai vaikų saugai, pakeičiamas maršrutas arba išvyka nutraukiama.

VI SKYRIUS VEIKSMAI PO IŠVYKOS

25. Mokiniai po turizmo renginio palydimi į su tėvais sutartą vietą.
 26. Įvertinamas mokinių elgesys ir saugos bei sveikatos instrukcijos laikymasis turizmo renginio metu.
 27. Turizmo renginio rezultatai aptariami su mokiniais.
-

(vieno iš tėvų (teisėto vaiko atstovo) vardas pavardė (DIDŽIOSIOMIS SPAUSDINTINĖMIS RAIDĖMIS))

_____ tel. _____
(faktinės gyvenamosios vietos adresas)

Klaipėdos Jeronimo Kačinsko muzikos mokyklos
Direktorei Jolitai Šlajienei

PRAŠYMAS

DĖL SŪNAUS/DUKTERS (GLOBOTINIO) _____
(reikalingą pabraukti) (vaiko vardas, pavardė)

VYKIMO Į _____
(renginio pavadinimas)

(data)
Klaipėda

Prašau leisti mano sūnui/dukrai (globotiniui) _____
(reikalingą pabraukti) (vardas, pavardė, telefono Nr.)

dalyvauti _____
(renginio pavadinimas ir data)

_____, išvykoje maršrutu _____
(nurodyti kelionės maršrutą)

Garantuojau, kad sūnus/dukra (globotinis) žino saugaus elgesio taisyklės kelionės metu.

Patikinu, kad mano sūnus/dukra (globotinis) (pabraukti teiginius arba įrašyti vaistų pavadinimus):

- Neserga jokiais ligomis,
- Nevartoja vaistų,
- Vartoja ir į kelionę įsidės vaistus: _____
- Vaiko kelionės metu nepykina, neturi aukščio baimės, alerginių reakcijų ir pan.

Kita būtina informacija _____

Garantuojau, kad mano sūnus/dukra (globotinis):

• Nepasiims iš namų, kelionėje neįsigis bei nevertos alkoholinių gėrimų ir psichotropinių medžiagų.

• Negadins inventoriaus kelionės metu (autobuse, kitose viešose vietose).

• Nekonfliktuos su kelionės draugais ir klausys lydinčių mokytojų, ekskursijos gido, vairuotojo nurodymų.

• Laikysis saugaus elgesio taisyklių.

Prašau, kad esant būtinybei mano sūnui/dukrai (globotiniui) būtų suteikta pirmoji medicininė pagalba.

Prašau nenukrypstant nuo maršruto išleisti mano sūnų/dukrą (globotinį) nurodytoje vietoj, iš kurios pasiimsiu savo sūnų/dukrą (globotinį) asmeniškai.

Sutinku, kad esant būtinybei mano sūnus/dukra būtų patikrinti ar nevertos psichotropinių medžiagų, alkoholio, apie rezultatus prašau informuoti telefonu.

(parašas)

(vieno iš tėvų (teisėto vaiko atstovo) vardas, pavardė)